



Appel à candidature pour la conception graphique de nouveaux supports de communication et le développement de la charte graphique actuelle de l'École supérieure d'art et de design TALM

Date

Le 29 juin 2023

**ÉCOLE
SUPÉRIEURE
D'ART ET DE DESIGN**

TOURS
ANGERS
LE MANS

I – ÉLÉMENTS DE CONTEXTUALISATION

A – PRÉSENTATION DE TALM

Les Écoles supérieures des beaux-arts de Tours, d'Angers et du Mans ont créé en 2010 un établissement unique sous tutelle du ministère de la Culture, l'EPCC École supérieure d'art et de design TALM, troisième établissement public d'enseignement supérieur artistique en France.

Acteur majeur de l'enseignement supérieur des arts visuels des territoires ligériens, TALM témoigne d'une forte inscription sur ses territoires qui se déploient dans un triangle créatif : trois villes (Tours, Angers, Le Mans), trois départements (Indre-et-Loire, Maine-et-Loire et Sarthe), deux régions (Pays de la Loire et Centre-Val de Loire).

TALM accueille sur ses trois sites plus de 700 élèves formés par une centaine de professeurs et accompagnés par cinquante agents. Elle offre une **large palette de formations généralistes et spécifiques** dans les domaines de l'art, du design et de la conservation-restauration (4 DNA valant grade de licence, 11 DNSEP valant grade de master). Cette originalité dans le paysage français des écoles d'art et de design permet aux élèves d'expérimenter de multiples voies.

L'enseignement qui articule expérimentation, théorie, pratique et recherche, est **assuré par des professionnels, artistes, designers, architectes, conservateurs-restaurateurs, théoriciens**. L'établissement a intégré le système LMD (licence, master, doctorat) inscrivant ainsi ses formations dans le cadre de l'espace européen de l'enseignement supérieur. Les études sont organisées en semestre permettant une grande souplesse dans le parcours de l'élève. L'établissement accompagne les élèves dans des mobilités d'étude ou de stage en Europe ou à l'international.

L'École développe également une offre de cours amateurs (les cours publics) et organise des expositions qui encouragent la diffusion de l'art et du design.

ÉTABLISSEMENT
PUBLIC DE COOPÉRATION
CULTURELLE

75, rue Bressigny
49100 Angers
T +33 (0)2 72 79 86 90
contact@talm.fr
esba-talm.fr



B – ENJEUX DU PROJET DE COMMUNICATION

En 2016, l'École supérieure des beaux-arts TALM devient l'École supérieure d'art et de design TALM. À l'heure où la majorité des écoles d'art utilise le même acronyme (ESAD), l'École supérieure d'art et de design Tours – Angers – Le Mans se démarque en utilisant l'acronyme TALM. Associé à leur ville, les sites deviennent TALM-Tours, TALM-Angers, TALM-Le Mans.

À cette occasion, TALM dévoile sa nouvelle identité visuelle qu'elle décline en priorité sur son nouveau site web, sur la papeterie et quelques supports de communication *print*. La charte graphique a été pensée afin de permettre l'identification des 3 sites – TALM-Tours, TALM-Angers, TALM-Le Mans – tout en représentant une seule et même école : TALM.

Le changement de nom et d'identité visuelle de TALM n'a pas encore suffisamment marqué les esprits : afin d'aller plus loin et d'affirmer son identité, TALM doit **faire évoluer ces supports de communication et sa charte graphique**, tout en conservant les éléments forts qu'elle installe dans le paysage de l'enseignement supérieur depuis plusieurs années (logo, typographie, couleur noire).

L'équipe communication de TALM se compose d'une responsable et de trois chargés de communication mais d'aucun graphiste : pour une esthétique plus cohérente et afin de lui faire gagner du temps, TALM doit **mettre à la disposition de l'équipe communication des modèles** qu'elle pourra s'approprier et adapter aisément à ses besoins quotidiens. Éléments graphiques et règles d'utilisation accompagneront ses modèles afin que l'équipe puisse les utiliser sur tout type de support qu'elle sera amenée à concevoir (*print* ou digitaux).

La campagne de prospection de TALM débute en septembre et est guidée par un temps fort annuel, **les journées portes ouvertes (JPO)** organisées habituellement en février. Chaque année, TALM externalise la création d'une **nouvelle identité visuelle propre à cet événement**. En 2024, celle-ci devra être cohérente avec le travail fait en parallèle sur les nouveaux supports et l'évolution de la charte graphique.

TALM envisage la refonte de son site web d'ici 2 à 3 ans. La charte devra donc être pensée avec cette contrainte digitale. Le candidat devra tenir compte de cette information pour élaborer sa proposition.

C – PUBLICS CIBLES

Lycéen au goût prononcé pour l'art et le design, élève en école d'art, diplômé d'un Bac+2 ou 3 dans le domaine de la création ou encore étudiant à l'université en filière artistique, notre cible envisage d'entrer en école d'art et de design publique par la voie d'un concours d'entrée pour la première année ou d'une commission pour les années suivantes.



II – COMMANDE GRAPHIQUE

A – ORIENTATIONS GRAPHIQUES ET TECHNIQUES

Les nouveaux supports de communication et le développement de la charte graphique actuelle doivent permettre à TALM d'être d'identifiée comme une école de la création et de l'innovation ancrée dans ses trois territoires. Sa pédagogie est centrée sur le projet de l'élève et s'articule entre l'expérimentation, la pratique, la théorie, la recherche et la professionnalisation. TALM doit également apparaître comme un établissement d'enseignement supérieur public ouvert sur le monde. L'élève évolue dans un environnement contemporain de la création et peut se spécialiser grâce à des mentions variées et originales à travers lesquelles il s'interroge et questionne sa pratique afin de trouver sa place en tant qu'artiste, designer ou conservateur-restaurateur au sein d'une société où les défis à relever sont nombreux.

L'équipe communication devra pouvoir s'appropriier facilement les nouveaux outils, charte et supports, les décliner et s'en servir pour créer de nouveaux documents adaptés à ses besoins.

Les supports devront bien entendu transmettre une information claire et compréhensive immédiatement, lisible et intelligible.

Le candidat devra proposer un type d'impression, un choix de papier, voire d'encre et de typographie écoresponsables, en adéquation avec l'ambition du projet.

Les typographies retenues devront être livrées avec licence.

B - ATTENDUS ET LIVRABLES

ATTENDU 1 : CHARTE GRAPHIQUE COMPLÉMENTAIRE

La charte graphique doit venir compléter la charte actuelle plutôt orientée à ce jour papeterie et outils administratifs. Elle devra intégrer des règles d'utilisation et des éléments graphiques afin d'enrichir de façon cohérente la charte graphique existante de TALM ([accessible ici](#)). La charte graphique devra être proposée en CMJN et/ou RVB selon les supports.

Livrables

- La charte au format PDF avec mention des codes couleurs en CMJN, en RVB, Pantone (le cas échéant) et en hexadécimal.
- Un document de référence explicitant les règles d'utilisation des éléments de la nouvelle charte.
- Les éléments graphiques au format Illustrator et/ou InDesign selon le support.
- Les fichiers de la ou des typos proposées.



ATTENDU 2 : SUPPORT PRÉSENTATION FORMATIONS

Un nouveau support de communication *print* au format à la fois singulier et facile à manipuler par les équipes sur les salons étudiant et lors des JPO, qui doit être à la portée de nos cibles, présenter clairement TALM et valoriser au mieux les formations (actuellement un livret A5 de 12 pages plus satisfaisant). Sur ce support le contenu des formations est très succinct. Le nouveau support devra être présenté en CMJN, puis décliné sur demande en RVB.

Livrables

- Fichier PDF haute définition adapté à l'impression.
- Fichier PDF basse définition pour le web.
- Fichiers natifs (Photoshop ; InDesign assemblés ; Illustrator).

ATTENDU 3 : IDENTITÉ VISUELLE JPO 2024

La conception de l'identité visuelle des JPO 2024 devra être à la fois cohérente avec le travail fait en amont et en aval sur la charte graphique et les supports de communication, tout en s'en démarquant compte tenu de son caractère événementiel. Elle devra être présentée en CMJN et en RBV.

Attendus (à confirmer)

- Affiche 40 x 60 (et 40 x 62,5).
- La déclinaison d'un support pour les salons et mailing postal plus informatif que l'affiche reste à définir. Le candidat devra être force de proposition, tout en respectant les contraintes budgétaires et le planning de TALM.
- Déclinaison affiche 120 x 176 cm.
- Déclinaison affiche 80 x 120 cm.
- Déclinaison en kakemono/bâche.
- Déclinaison insertions presse dans différents formats (communiquer un prix par insertion).
- Réseaux sociaux : visuel de couverture événement Facebook + un GIF animé pour Instagram format story/reel + format carré Instagram.

Livrables

- Fichier PDF haute définition adapté à l'impression.
- Fichier PDF basse définition pour le web.
- Fichier GIF, JPG ou PNG pour le digital.
- Fichiers natifs (Photoshop ; InDesign assemblés ; Illustrator).

ATTENDU 4 : BROCHURE DÉTAILLÉE FORMATION

Un support de communication pour chacune des formations les présentant de façon détaillée (actuellement une brochure de 16 à 32 pages selon les formations). Dans le devis, le candidat devra indiquer le prix pour une première brochure (création et réalisation d'un exemplaire). Il devra également indiquer le prix de la déclinaison d'une seconde formation. En fonction du budget, TALM internalisera ou commandera au candidat la création de brochures supplémentaires. Cette brochure devra être présentée en CMJN, puis en RBV.

Livrables

- Fichier PDF haute définition adapté à l'impression.
- Fichier PDF basse définition pour le web.
- Fichiers natifs (Photoshop ; InDesign assemblés ; Illustrator) qui pourront être utilisés et déclinés par l'équipe communication.



ATTENDU 5 : CARTE DE VŒUX DIGITALE

Une carte de vœux digitale à envoyer par mail – hébergement possible sur le serveur de notre site web – devra être créée. Indiquer le prix pour un format GIF et celui pour un motion design.

Livrable

- Un fichier GIF ou un motion design

ATTENDU 6 : KIT DE COMMUNICATION

Un kit de supports de communication pensé pour être décliné par les sites devra être produit. Le kit comprend :

- un modèle de carton d'invitation *print* ;
- un modèle d'invitation digitale ;
- un modèle de newsletter externe ;
- un modèle de newsletter interne ;
- un modèle de communiqué de presse ;
- un modèle de dossier de presse ;
- un modèle de document de salle ;
- un modèle de document institutionnel avec couverture type, sommaire et 2 types de pages intérieures pour rapport d'activité, appel à candidature, livret des études, etc. ;
- un modèle d'affiche pour exposition ;
- un modèle d'affiche pour événement pédagogique.

Livrables

- Fichiers natifs adaptés au support (Photoshop ; InDesign assemblés ; Illustrator ; Power Point ; template html).
- Les newsletters sont envoyées via la plateforme Mailjet. Les modèles ci-dessus mentionnés devront être livrés au format correspondant et devront respecter les règles de bonne délivrabilité d'une newsletter.

C – RÉTROPLANNING PRÉVISIONNEL 2023/2024

- **Août et septembre**
 - Mardi 22 août > date limite de réception des candidatures.
 - Semaines 35 + 36 > rendez-vous avec les trois graphistes retenus par la commission TALM lors de la sélection sur dossier.
 - Fin de semaine 36 > annonce au candidat sélectionné et contractualisation.
- **Septembre**
 - Semaines 37 – 38 – 39 > Conception, proposition et validation de la charte graphique complémentaire (attendu 1).
- **Octobre**
 - Semaines 40 – 41 > Conception, impression, livraison du dépliant formation générique (attendu 2). Les textes puis l'iconographie seront envoyés par TALM semaines 39 au plus tard.



- **Novembre**
 - Semaines 42 – 43 – 44 – 45 – 46 > Conception du visuel JPO (attendu 3), réalisation des affiches et d'un support pour les salons. Impression et livraison.
 - Semaine 47 – 48 > Conception, réalisation et livraison du fichier de la carte de vœux digitale (attendu 5).
 - Fin novembre : TALM envoie les contraintes techniques pour les insertions presse JPO.

- **Décembre et janvier**
 - Semaine 49 > TALM envoie les textes puis l'iconographie pour la brochure DNSEP Expérimentations textiles
 - Semaines 50 – 51 > Conception et réalisation de la brochure à titre de modèle. Livraison du fichier d'une brochure vierge et des fichiers de la brochure DNSEP Expérimentations textiles.
 - Semaine 49 – 50 – 51 – 52 – 1 > livraison des fichiers insertions presse + digital JPO.

- **Mars**
 - Semaines 10 – 11 – 12 – 13 > Conception et livraison des fichiers du kit communication. Envoi du brief précis par TALM semaine 9 au plus tard.

D – OBLIGATIONS DU GRAPHISTE RETENU

- Proposer trois orientations graphiques pour la charte (attendu 1).
- Proposer deux pistes pour le dépliant formation (attendu 2)
- Proposer trois orientations graphiques pour les JPO 24 (attendu 3).
- Assister à des rendez-vous réguliers tout au long du projet avec la responsable communication de TALM en visioconférence ou en présentiel si TALM l'estime nécessaire.
- Être l'interlocuteur de l'imprimeur avec la responsable communication et sera force de proposition. Il validera le BAT.
- Garantir au moins 3 allers/retours avec TALM sur chacun des attendus.
- S'inscrire dans une démarche écoresponsable (choix des encres, des papiers, etc.).
- Respecter le planning du projet.

E – OBLIGATIONS DE TALM

- Remettre les contenus textuels et iconographiques au graphiste.
- Remettre au graphiste un complément de brief selon les attendus si elle l'estime nécessaire.
- Assurer les rendez-vous avec le graphiste.
- Respecter le planning du projet.

III – DEVIS

Le graphiste émet un devis. Sa proposition financière fait apparaître de façon claire, séparée et détaillée le prix des attendus tels que précédemment numérotés. Pour l'attendu 3 et 6, le prix de chaque support devra être détaillé. La proposition financière inclut également la cession des droits et le prix des éventuelles licences nécessaires à l'utilisation des polices.



IV – CALENDRIER ET MODALITÉS DE CANDIDATURE

Mardi 22 août 2023, minuit

Date limite de réception des candidatures

Sem 35 et 36

Rendez-vous avec les trois graphistes retenus par la commission TALM lors de la sélection sur dossier.

Fin de semaine 36

Annonce au candidat sélectionné et contractualisation.

Chaque candidat soumet :

- sa raison sociale ;
- un dossier artistique (textes et iconographie) comprenant des réalisations représentatives de sa démarche et de ses recherches ;
- Une note d'intention avec quelques orientations qui puissent répondre à la commande de TALM ;
- un C.V. ;
- un engagement à tenir les délais ;
- un devis TTC détaillé par attendu.

Trois candidats seront retenus lors de la phase de pré-sélection. Chaque candidat retenu sera invité à présenter sa proposition devant la commission TALM en présentiel ou distanciel (selon le choix du candidat). La commission procédera au choix définitif du candidat selon les critères suivants :

- qualité artistique du portfolio et originalité ;
- pertinence de la note d'intention par rapport à la commande ;
- montant de la prestation ;
- expérience et professionnalisme de la réponse.

Ces éléments sont à adresser par mail à eva.prijac@talm.fr avec pour objet « Candidature graphisme TALM + nom et prénom » au plus tard le mardi 22 août 2023.

Votre interlocutrice

Éva Prijac, responsable communication
eva.prijac@talm.fr | 07 76 32 33 38